

放課後等デイサービス事業所における自己評価結果(公表)

公表：令和6年3月28日

事業所名：ていんとうんてん

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた 改善内容又は改善目標
環境・ 体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切である	6	0	0	活動内容で部屋を変えて工夫しています。	
	2	職員の配置数は適切である	3	3	0	送迎や食事を調整して対応しています。	作業が被らないよう工夫して対応しています。
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされている	2	2	2		バリアフリー化に努めてますが、問題点があればその都度改善するようにします。
業務改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画している	5	1	0	ミーティングを行い、情報共有を行っています。	
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげている	5	1	0		学校やご家族との会話の中から問題点、改善点を収集するようにします。
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開している	6	0	0		
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげている	0	2	4		第三者による外部評価制度がありません。導入出来るか検討します。
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保している	4	2	0		職員の資質向上に、これからも努めます。
適切な支援の提供	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成している	6	0	0		
	10	子どもの適応行動の状況を把握するために、標準化されたアセスメントツールを使用している	6	0	0		適応行動に特化したアセスメントが行えるよう勉強します。
	11	活動プログラムの立案をチームで行っている	6	0	0		計画の立案は、パート職員も含めてチームで行うようにしています。
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫している	6	0	0		毎月季節に合った行事や活動を立案するようにしています。
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援している	4	2	0		年間行事計画を行い、実行しています。
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成している	6	0	0		
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認している	5	1	0	始業前に本日の注意点を伝達するようにしています。	
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有している	5	1	0		パート職員も含めてその日、行われた支援内容を振り返りを行うようにします。
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげている	6	0	0	正しく記録を取るよう努めます。	
18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断している	6	0	0			
19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ合わせて支援を行っている	6	0	0			

関係機関や保護者との連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画している	6	0	0		管理者が中心となっていますが、担当者も会議参加できるようにします。
	21	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っている	6	0	0	LINEを上手く活用し連絡を密にしている。	
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えている	4	1	1	定期受診の結果も確認しています。	指示書や申し送りだけでなく、必要に応じて主事医と確認出来るよう連絡体制を整える事が出来るように努めます。
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めている	6	0	0	保護者様の同意を取り対応します。	情報共有して、利用児童の支援がプラスになれるようにします。
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等している	5	1	0		必要に応じて今後も連帯事業所と情報共有して参ります。
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けている	5	1	0		専門機関との連携します。
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会がある	0	2	4		コロナ、インフルエンザの状況をみながら、交流出来るよう調整します。
	27	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加している	0	4	2		積極的に参加出来るよう調整します。
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っている	6	0	0		今後も、状況や課題を共有し支援が継続出来るように努めます。
29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っている	4	1	1		ペアレントトレーニングの理解が出来るよう勉強会など検討します。	
保護者への説明責任等	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っている	6	0	0		保護者様が理解出来るよう、丁寧な説明が出来るようにします。
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っている	6	0	0		相談支援事業所とも連携して、より一層拡充に努めます。
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援している	2	1	3		保護者同士の交流会はまだ実施できていませんので、検討します。
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応している	6	0	0		
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信している	6	0	0		いろんなツールを活用して、充実した内容に出来るよう工夫します。
	35	個人情報に十分注意している	6	0	0		
	36	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしている	6	0	0		今後も、相談支援事業者所と連携して、配慮出来るよう努めます。
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っている	1	1	4		コロナ、インフルエンザで招待できない状況ですが、状況を見ながら交流出来るよう調整します。

非常時等の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知している	6	0	0		マニュアルを周知徹底出来るように定期的に情報を発信します。
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っている	2	3	1		避難訓練の実施だけではなく、災害訓練も取り入れます。
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしている	5	1	0		毎年、虐待に関する勉強会を行います。今後も継続します。
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載している	6	0	0		
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされている	6	0	0		医師の指示書に基づいて対応します。
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有している	6	0	0		

保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果(公表)

公表日：令和6年3月28日

事業所名：ていんとうんてん

保護者等数(児童数)

10回収数

割合

90%

	チェック項目	評価			ご意見	ご意見を踏まえた対応
		はい	どちらとも いえない	いいえ		
環境・ 体制 整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	7	2	0	活動ごとに部屋を使い分けている。	いつでも見学に対応出来るよう気を付けています。活動に応じて部屋を変えています。
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	6	3	0		適正に対応出来るよう担当を付けています。専門性を高めています。
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	5	4	0		バリアフリーに出来る所はバリアフリーにしました。
適切な 支援の 提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか	9	0	0		保護者様からの意見要望を元に、相談支援事業所と連携して計画しています。
	5 活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	9	0	0	毎月季節の行事を楽しみにしています。	季節の行事や施設の行事など時期に応じて積極的に取り組んでいます。
	6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	0	5	4		コロナも落ち着いて来たので、他事業所との交流も考えます。
保護者 への 説明等	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	9	0	0		保護者様には説明、理解、同意を心掛けて対応するようにしています。
	8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	9	0	0		支援会議だけでなく、送迎時にもお話するようにしています。
	9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	8	1	0	問題点があればすぐに対応してもらっている。	モニタリング時に助言等を行いますが、必要があればその都度面談を行うようにしています。
	10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	1	4	4		父母会など今後開催出来るか検討します。
	11 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	9	0	0		苦情が出た場合は、すぐに謝罪し、問題点を確認して迅速に改善するように努めます。
	12 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	9	0	0		
	13 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	8	1	0		HPだけでなく、LINEなどのツールも導入しました。これからはいろいろな工夫します。
14 個人情報に十分注意しているか	8	1	0		取扱いに十分注意します。	
非常時 等の 対応	15 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	4	3	2		マニュアルの周知・説明が十分に達成出来るよう努力します。
	16 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	1	7	1		避難訓練だけでなく災害に対しても備えられるよう対策します。
満足 度	17 子どもは通所を楽しみにしているか	9	0	0	とても楽しみにしている。	
	18 事業所の支援に満足しているか	8	1	0		皆様に満足して頂けるよう頑張ります。

\*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

\*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障がい特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。